

MODULE 2 COMMENTAIRES

Q05.1 - UTILITIES

Periode de reference
12 mois

du -- / -- / --
au -- / -- / --

- Colonne 511 : lister tous les themes de la colonne 510 et cocher "X" si le menage a acces ou les utilise au cours des 12 derniers mois
- Colonne 514 a 516: cocher "X" si le menage a depense de l'argent pour ses logements (514, 515) ou le logement d'un autre menage (516)
- Colonne 517: cocher "X" si un des biens ou services listes est utilise a usage professionnel

Depense en logement		Utilisez vous ou avez vous 1=Oui / 2=Non	exp code	description	'X' si paye au cours des 12 derniers mois			Utilise aussi a usage professionnel	obs
					maison principale	autre maison du menage	la maison d'un autre menage		
510		511	512	513	514	515	516	517	518
1	Electricite du reseau electrique	<input type="checkbox"/>	11	Facture d'electricite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			12	Frais de connection au reseau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Paneaux solaires	<input type="checkbox"/>	21	du logement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			22	partage entre plusieurs logements	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Generateur, groupe electrogene	<input type="checkbox"/>	31	Diesel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			32	Gasoline	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			33	autre (obs)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Gaz ou fuel liquides	<input type="checkbox"/>	41	Gaz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			42	Kerosene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			43	autre (obs)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Fuel solides	<input type="checkbox"/>	51	Bois	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			52	Coconut (shells, husk)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			53	Charbon de bois	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			54	autre (obs)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Communication	<input type="checkbox"/>	61	Telephone fixe - facture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			62	Internet connection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			63	Frais de branchement au telephone	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Ordures	<input type="checkbox"/>	71	Ramassage des poubelles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Eau	<input type="checkbox"/>	81	Facture d'eau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			82	Frais de branchement a l'eau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	autre	<input type="checkbox"/>	91	Preciser (obs)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

En fonction du statut d'occupation declare au Module1 Q03 - 310

1 = Oui
2 = Non

Avez vous payez au cours des 12('X' si Oui)
derniers mois

10	Locataire du logement principal (paie loyer)	<input type="checkbox"/>	101	Loyer de la maison	<input type="checkbox"/>
			102	Loyer d'un terrain	<input type="checkbox"/>
			103	Cauton	<input type="checkbox"/>
11	Locataire gratuit	<input type="checkbox"/>	111	Loyer estime	<input type="checkbox"/>
12	Proprietaire	<input type="checkbox"/>	121	Loyer estime	<input type="checkbox"/>
			122	Remboursement de credit maison	<input type="checkbox"/>

(si vous deviez paye un loyer)

(si vous deviez louer votre maison)

(si vous payez un credit immobilier)

- Chaque depense identifier en 514 515 et 516 doit etre detaillee dans le Q05.2

Observations	

Q05.2 - UTILITIES EXPENDITURE

► Détailler toutes les dépenses identifiées dans le Q05.1

Line No	exp code (512)	description détaillée de la dépense	beneficiaire	Dernier montant payé	periode correspondante au dernier	Lieu de la dépense	Paie-ment	obs
	11 to 122		code 522		code 524		code 526	
519	520	521	522	523	524	525	526	527
01								
02								
03								
04								
06								
06								
09								
10								
11								
12								
13								
14								
16								
16								
17								
18								

◀ Nombres de dépenses

◀ Montant total

code 522: beneficiaire

1. La residence principale du menage
2. Un autre logement du menage
3. Le logement d'un autre menage

code 524: periode correspondante

- 01 - 12. Nombre de mois
13. une semaine
- 14.2 semaines
90. paiements irreguliers (obs)

code 526: paiement

1. Cash
2. en nature
3. a credit (total ou partiel)

Q06.1 - Construction et aménagement du logement

Periode de reference
12 mois

du _ _ / _ _ / _ _
au _ _ / _ _ / _ _

- Colonne 613: demander au ménage s'il a entrepris des travaux de construction ou réparation durant les 12 derniers mois (Oui ou Non)
► Colonne 614, 615 et 616, cocher "X" si le ménage a dépensé au cours des 12 derniers mois pour l'achat de logement, de terrain ou pour des travaux de construction ou rénovation de la résidence principale (614), d'un autre logement lui appartenant (615) ou pour le logement d'un autre ménage (616)

	▼ Code	Type de travaux	Did you do in your house(s) one of this work during the past 12 months?	Did you pay in the last 12 month for			o b s
			1=Oui / 2=Non	logement principal	Autre loogement	logement d'un autre menage	
				'X' si paye	'X' si paye	'X' si paye	
610	611	612	613	614	615	616	617
1. Depenses majeures en achat de logement, de terrain ou de travaux	11	Achat d'un logement		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	12	Achat d'un terrain		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	13	Construction d'un logement	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	14	Extension du logement	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	15	Installation cuisine ou salle de bain	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	16	Travaux d'exterieur (e.g. Terrasse, aménagement du terrain...)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	17	Autre modification majeure du logement	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
2 - Depense en entretien	21	Travaux de peinture	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	22	Reparations electriques plomberie	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	23	Desinsectisation, deratisation	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	24	Reparation du toit ou des murs	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	26	Cloture	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	27	Menuiserie (etage, porte....)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	28	fenetres	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	25	Autre reparation du logement	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

► Pour tous les achats ou travaux ou une depense a ete identifiee (colonne 614, 615 ou 616), detailler dans le Q06.2

[illegible]

Q06.2 - Depenses en construction et aménagement du logement

► Détailler toutes les depenses identifiees dans le Q06.1

Line Non	code (611)	Description detaillee de la depense	beneficiaire	Montant total paye au cours de 12 derniers mois	paiement	Lieu de la depense	obs
	11 to 25		code 621	VT	code 623		
618	619	620	621	622	623	624	625
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

◀ Nombre de depenses

◀ Montant total

code 621: beneficiaire
 1. Logement principal du menage
 2. Un autre logement du menage
 3. Le logement d'un autre menage

code 623: Payment
 1. Cash
 2. en nature
 3. Credit

Q07.1 - Equipement du menage

Periode de reference

12 mois

du : / /

to: / /

- colonne 712 indiquer 'Oui' ou 'Non' si le ménage a dans le logement les biens listés en colonne 711
- colonne 713 à 716 indiquer "X" si le ménage a acheté l'un de ces biens, un de ses logements, le logement d'un autre ménage ou s'il a loué ou payé une réparation au cours des 12 derniers mois

		avez vous?	Durint the past 12 mois did you				Oss	
			achete		paye pour			
			pour vous	pour autre menage	une location	repara- tion		
								'X' si Oui
710	▼ Code produit	1 = Oui 2 = Non	712	713	714	715	716	717
1 - Meubles et decoration	111 Lit matelas							
	112 Natte, matelas local							
	113 Canape, sofa							
	114 Table, chaise							
	115 Bureau							
	116 Rideaux							
	117 Tapis							
	118 Lampe							
	119 Meubles pour bebe (chaise, lit...)							
	120 Etagere, buffet, armoire...							
	121 Decoration (peinture, photo, sculpture, bibelot...)							
	122 Meubles de jardin d'exterieur							
2 - Gros equipement electro menager	211 Four, gaziniere, cuisiniere (gaz, electrique....)							
	212 Four micro onde							
	213 Refrigerateur, congelateur							
	214 Machine a laver, seche linge							
	215 Machine a coudre							
	216 Aspirateur							
	217 Pompe a eau electrique							
	218 Generateur, groupe electrogene							
3 - Petit electro menager	311 Bouilloire							
	312 Grille pain							
	313 Rice cooker							
	314 Grill electrique, mixeur							
	315 Ventilateur portable electrique							
	316 Blender, robot de cuisine							
	317 Glaciere							
	318 Fer a repasser							
4 - Affaires de cuisine	411 Assiettes, verre, couverts							
	412 Plats, casseroles...							
	413 Coconut gratter (rasras)							
5 - Linge de maison	511 Cousin, oreiller							
	512 Serviettes de toilette							
	513 Nappe							
	514 Drap, couverture							
6 - Outils	611 Outillage a moteur (tronconneuse, tondeuse...)							
	612 Outillage a main (coupe coupe, marteau...)							
7 - Informatique audiovisuel	711 Ordinateur, fixe et portable							
	712 Peipherique informatique (imprimante, disk dur...)							
	713 Appareil photo, camscope							
	714 Television							
	715 Lecteur DVD							
	716 Chaine hi fi, home cinema							
	717 Play station, console de jeu							
	718 Radio							
8 - loisir	811 Materiel de Sport (raquette de tennis, surf...)							
	812 Instrument de musique							
9 - telephone	911 Telephone fixe							
0 - Autre	011 Autre (valise, sac...)							

► Chaque dépenses identifiées au cours des 12 derniers mois colonne 713, 714 715 ou 716 doit être détaillée Q07.2

Q07.2 - Depenses en equipement

➔ Toutes les depenses identifiees en Q07.1 doivent etre detaillees Q07.2

Line Non	expense code (711)	Description de la depense	benefi- ciaire	Neuf	Montant total depense 12 derniers mois	Paiement	Lieu de la depense	obs
	011 to 912		code 721	code 722		code 724		
718	719	720	721	722	723	724	725	726
01	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
02	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
03	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
04	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
05	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
06	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
07	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
08	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
09	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
10	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
11	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
12	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
13	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
14	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
15	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
16	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
17	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
18	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
20	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
19	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>

◀ Nombre de depenses

◀ Montant total

code 721: beneficiaire

1. ce menage

2. un autre menage

code 722: Neuf

1. Equipement neuf

2. equipement d'occasion

code 724: Paiement

1. Cash

2.en nature

3. Credit

Observations	

Q08.1 - VEHICULES

Periode de reference
12 mois

du : -- / -- / --
to : / /

- Colonne 812, indiquer le nombre de vehicules en etat de marche que le menage possede
→ Colonne 813 a 815 indiquer d'une "X" si le menage a achete pour lui , pour un autre menage ou a loue un vehicule

**Au cours des 12 derniers
mois**

autre menage ou a loue un vehicule				Combien avez vous de ? (0, 1, 2,...)	Avez vous achete?		Loca- tion	obs
					pour vous	autre menage		
▼ Code depense				812	'X' si Oui		'X' si Oui	816
810		811			813	814	815	
Goods	1 - Voiture	11. Voiture	111	voiture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			112	4*4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		12. Pick up	121	pick up	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			122	4*4 pick up	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		13. Autre	131	Utilitaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			132	Van/bus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			133	Truck	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	134		Hand cart	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2 - 2 roues		211	< 125 cc	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			212	>= 125 cc	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			213	Vello	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3 - Bateau		311	Bateau a moteur/moteur pour bate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			312	Bateau sans motor (canoe...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4 - Autre vehicule		411	Autre (cheval, quad,,)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5 - Accessoires		511	Remorque	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			512	Auto radio, stereo voiture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
513			Siege bebe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
514			Autre accessoire du vehicule	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Services	6 - Depense	611	Immatriculation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	7 - Frais de permis de	711	Frais de permis de conduire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	8 - Reparation du vehicule (pieces et main d'oeuvre)	811	Reparation de voiture, van	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		812	Reparation de 2 roues	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		813	Reparation de bateau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		814	Reparation d'autre vehicule	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

- ➔ Les frais d'ecole de conduite sont collectes a un niveau individuel Q21 Module3
- ➔ Les assurances vehicules sont collectees dans le Q14 module3
- ➔ Toutes les depenses identifiees en colonne 813, 814 et 815 sont a detailler dans le questionnaire Q08.2

[illegible]

Q08.2 - Depenses en vehicules

➔ Detailler toutes les depenses identifiees en Q08.1

Line Non	expense code (811)	Description de la depense	benefi- ciaire	Neuf	Montant total 12 derniers mois	paie- ment	Lieu de la depense	Obs
	111 to 814		code 820	code 821	VT	code 823		
817	818	819	820	821	822	823	824	825
01	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
02	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
03	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
04	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
05	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
06	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
07	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
08	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
09	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
10	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
11	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
12	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
13	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
14	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
15	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
16	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
17	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
18	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
19	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>
20	<div></div>		<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>		<div></div>

◀ Nombres de
depenses

code 820: beneficiaire

1. Ce menage
2. Un autre menage

◀ Montant total

code 821: Neuf

1. Neuf
2. occasion
3. Reparation

code 823: payment

1. Cash
2. nature
3. Credit (partiel ou total)

Q09 - HOUSEHOLD SERVICES EXPENDITURE

Periode de reference

12 mois

du / /

au _ _ _ / _ _ _ / _ _ _
au / /

- ➔ Lister les services ci dessous colonne 901 et identifier en colonne 902 si oui ou non le menage a paye au cours des 12 derniers mois l'un de ces services
- ➔ Pour chaque depenses identifiees en colonne 902, remplir 903, 904 et 905
- ➔ Si d'autres services au menage sont identifiees, completer les lignes supplementaires (ligne 16, 17 et 18)

services		Paye ?	Montant total paye au cours des 12 dernier mois	Paie- ment	Lieu de la depense	obs
▼ Code service		1=Oui 2=Non		code 904		
900	901	902		903		
01	Aide menagere (menage, cuisine, lessive...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
02	Aide dans le jardin, jardinier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
03	Baby sitting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
04	S'occuper des personnes agees	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
05	Laverie automatique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
06	Frais de passeport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
07	Services de photographes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
08	Frais de justice, avocat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
09	Fret, frais de transport de marchandises	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
10	Impression	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
11	Service de television payante (canal+, telsat)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
12	Boite postale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
13	Club de sport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
14	Activites culturelles (music, theatre..	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
15	Association (syndicat, social club...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
16	Autre (obs)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
17		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
18		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Montant total ►

--	--	--	--	--	--	--

code 904: paiement

1. Cash
2. Credit
3. nature

Observations

[illegible]

Q10 - SOUTIENS FINANCIERS ET TRANSFERTS

**Periode de reference :
12 mois**

du : / /

au : / /

- ➔ Lister tous les transferts de la colonne 1001 et pour chacun d'entre eux demander au ménage si au cours des 12 derniers mois il a procédé à un tel paiement (colonne 1002)
- ➔ Pour chaque transfert identifié en colonne 1002, détailler les colonnes 1003 à 1007
- ➔ Dans le cas où le ménage a procédé à d'autres transferts, utiliser les lignes vierges au bas du tableau

Services		Paye?	beneficiaire	beneficiaire appartient a ce menage <i>(list1 or list2)</i>	Montant total paye au cours des 12 dernier mois	paiement	Residence du beneficiair	obs
		1 = Oui 2 = Non	code 1003	<i>(list1 or list2)</i> 1 = Oui 2 = Non		code 1006	e code 1007	
▼ Code soutien					VT			
1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008
01	Pension alimentaire	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
02	Soutien a un etudiant	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
03	Transfer a un autre menage	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
04	Don a la communaute	<input type="text"/>			<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
05	Don a l'eglise	<input type="text"/>			<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
06	Autre soutien financier	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

code 1003: beneficiaire	
1. ex femme	5. communautaire
2. enfants	6. eglise
3. autre lien familial	7. autre (obs)
4. Amis	

code 1006: paiement
1. Cash
2. nature

--	--	--	--	--	--

Montant total

code 1007:residence

1. Port Vila
2. Luganville
3. autre Vanuatu
4. out of vanuatu

Observations

[illegible]

Q11.1 - FETES ET CEREMONIES

**Periode de
reference : 3 mois**

du / /

au _ _ / _ _ / _ _

- ➔ Lister toutes les fetes celebrees durant la periode colonne 1112 to 1123
- ➔ Pour chaque fetes celebrees, indentifier les depenses liees a cette fete ligne 1 a 13
- ➔ Cocher "X" pour chaque depenses liees a chaque fete identifiees

[illegible]

➔ Chaque dépense identifiée doit être détaillée dans le questionnaire Q11.2

[illegible]

Q11.2 - DEPENSES LORS DES FETES ET CEREMONIES

➔ Détailler toutes les dépenses identifiées dans le questionnaire Q11.1

N°	Code ceremo nie	code depense	detail de la depense, description	beneficiai re	Montant total paye durant les 3 dernier mois	paie- ment	Lieu de la depense	deja collecte?	obs
	01 to 12	01 to 13		code 1129		VT		code 1131	
1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134
01	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
02	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
03	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
04	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
05	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
06	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
07	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
08	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
09	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
11	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
12	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
13	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
14	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
15	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
16	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
17	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
18	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

◀ Nombre de
depenses

◀ Montant total

code 1129: beneficiaire

1. ce menage
2. au autre menage
3. communautaire

code 1131: paiement

1. Cash
2. nature
3. Credit

Q12 - Creditis

Periode de reference: 12 mois	
du	-- / -- / --
au	-- / -- / --

- ➔ lister tous les credits que le menage rembourse actuellement ou a rembourse au cours des 12 derniers mois / si un remboursement au cours des 12 derniers mois, enregistrer tout le credit
- ➔ Pour chaque credit identifie colonne 1201, completer les informations supplementaires colonne 1202 a 1208

description du credit		code credit code 1202	date de debut mm/yy	montant total emprunte VT	Date de fin mm/yy	Preteur code 1206	montant du dernier remboursement VT	periode code 1208	Obs
1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209
1		_	_ /	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ /	_	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_	_
2		_	_ /	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ /	_	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_	_
3		_	_ /	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ /	_	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_	_
4		_	_ /	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ /	_	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_	_
5		_	_ /	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ /	_	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_	_
6		_	_ /	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ /	_	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_	_
7		_	_ /	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ /	_	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_	_
8		_	_ /	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ /	_	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_	_
9		_	_ /	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ /	_	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_	_

_	◀ Nombre de credits	Montant total emprunte ▶	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _	◀ Total
---	---------------------	--------------------------	-------------------	-------------------	---------

code 1202: code credit

- | Credit pour la famille | Credit pour le business |
|-----------------------------|---|
| 1. Maison: Achat/travaux | 6. Achat d'equipement |
| 2. Vehicules | 7. Achat de betail |
| 3. credit a la consommation | 8. Construction de batiments professionnels |
| 4. Mariage funerailles | 9. Autres credits professionnels |
| 5. autre credit personnel | |

code 1206: Preteur

- | | |
|----------------------|--------------------|
| 1. Banque | 4. Personne privee |
| 2. Insitut de credit | 5. Microcredit |
| 3. Magasin | 6. Autre (obs) |

code 1208: periode des remboursements

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| 01 - 12. Nombre de mois | 14. 2 semaines |
| 13. Semaine | 90. Autre (obs) |

Q13 - Comptes au magasin

Periode de reference: 1 mois

- ➔ Au cours du mois precedent l'interview, avez vous paye des comptes (magasins, nakamal...)

de	-- / -- / --
au	-- / -- / --

N°	montant du compte VT	Duree du compte code 1302	Nom du magasin ou du lieu ou le compte a ete ouvert	obs
1300	1301	1302	1303	1304
1	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_		_
2	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_		_
3	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_		_

_ _ _ _ _ _ _ _ _	◀ Total account
-------------------	-----------------

code 1302: Duree du compte

1. 1 semaine
2. 2 semaines
3. 1 mois
4. Autre (obs)

Q14 - ASSURANCES, TAXES EPARGNE

12 mois

from : -- / -- / --
to : / /

- Lister les différents types d'assurance, taxes et épargne colonne 1401,
Pour chaque type d'assurance, taxes et épargne demander au ménage si oui ou non il a payé au cours des 12 derniers mois (1402)
- Pour chaque dépense identifiée, remplir les colonnes 1403 et 1404

Assurance taxes et epargne - code			Avez vous paye ?	Montant total paye au cours des 12 dernier mois	Lieu de la depense	obs
	▼expenses code		1=Oui /	VT		
1400	1401		1402	1403	1404	1405
1 - assurance	11	Maison	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	12	Voiture	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	13	Bateau	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	14	Enfant a l'ecole	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	15	Individuelle	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	16	Medicale	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	17	Autre assurance	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
2 - Taxes	21	Head tax	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	22	Taxe sur le terrain	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	23	Taxe sur la maison	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	24	Taxe sur le chien	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	25	License professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	26	Amendes	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	27	Autre taxes (obs)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
3 - Epargne	31	Assurance vie	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	32	Compte en banque	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	33	Action	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	34	Autre epargne	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
4 - Other	41		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	42		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	43		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
	44		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>

Montant total ►

Observations

[illegible]

Hybrid well-being survey
Vanuatu National Statistics Office (VNSO) & Secretariat of the Pacific Community (SPC)
August 2011